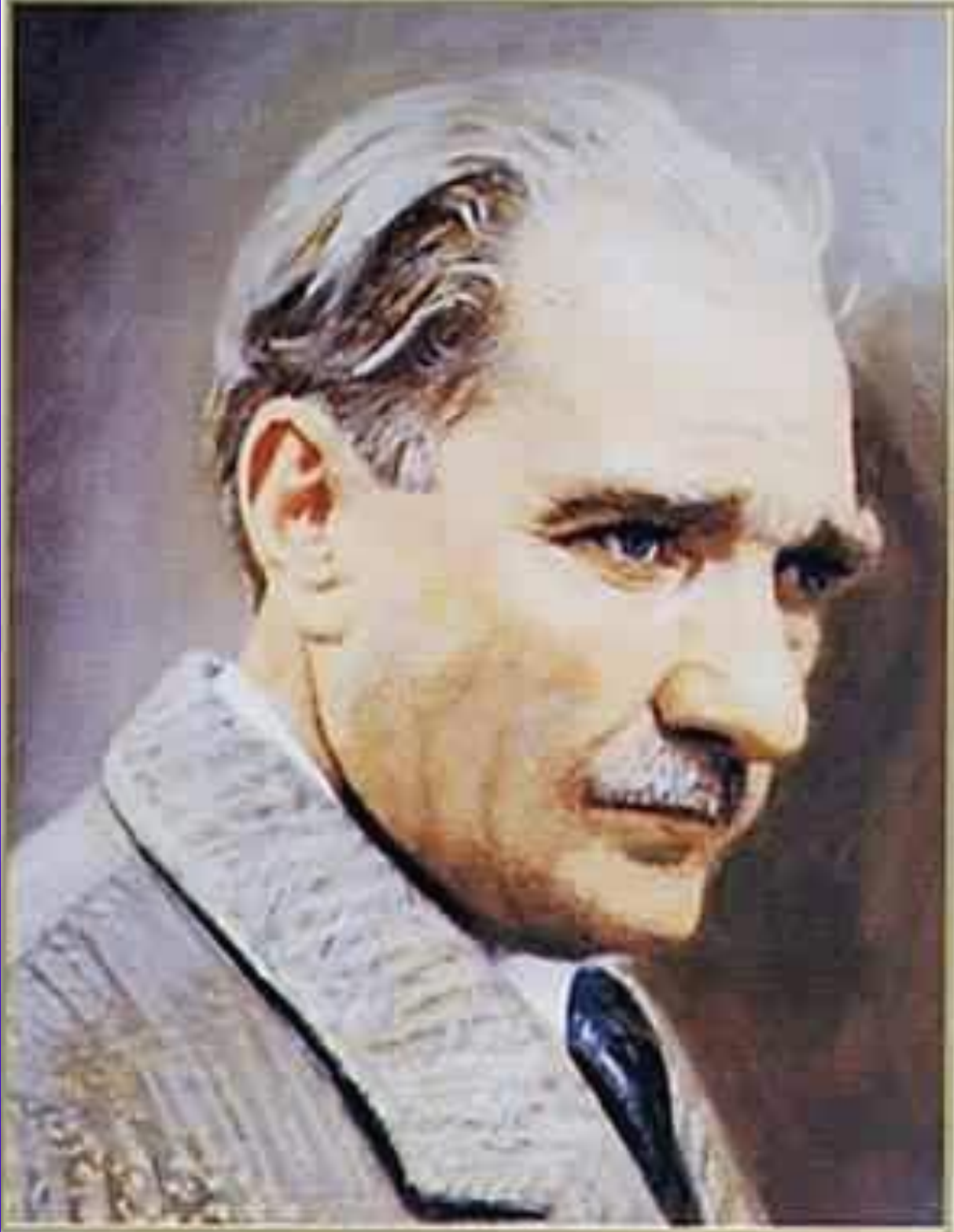




**T.C.**  
**YEŞİLYURT KAYMAKAMLIĞI**  
**YEŞİLYAKA İLKOKULU VE**  
**ORTAOKULU**  
**2015/2019**  
**STRATEJİK PLANI**

Mayıs/2015



*“Milli Eğitimin gayesi yalnız h¼k¼mete memur yetiştirmek değil, daha çok memlekete ahlaklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, d¼r¼st, d¼ř¼nceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de ¼đretim programları ve sistemleri ona g¼re d¼zenlenmelidir.” 1923*

*M. Kemal ATAT¼RK*

## İstiklal Marşı

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:  
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.*

*Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-i mücerret gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arsa değer belki başım.*

*Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!*

**Mehmet Akif Ersoy**



2003 yılında kabul edilerek 2005 yılında yürürlüğe giren 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9.maddesinde "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." hükmüne yer verilmiştir.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Stratejik planlama süreci, "hazırlık dönemi" ve "stratejik planın yapılma dönemi" olmak üzere iki aşamadan oluşmaktadır. Hazırlık dönemi, üst yönetici tarafından bir iç genelgeyle çalışmaların başlatıldığı duyurulduğu, proje ekibinin oluşturulduğu ve en önemlisi hazırlık programının düzenlendiği dönemdir. Hazırlık programı, kamu idarelerinin stratejik planlama sürecinde gerçekleştirecekleri işlerin, bu işlerden sorumlu olacak kişilerin ve uygulama takviminin belirlendiği, planlama faaliyetlerine ilişkin olarak hazırlanan ve DPT'ye sunulan belgedir. Planın yapılma dönemi ise gerekli merciler tarafından onaylanan stratejik planın uygulandığı dönemi kapsar. Bu çalışma, stratejik planlama sürecinin "hazırlık dönemi" için hazırlanmıştır.

Bu kapsamda Yeşilyaka İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlık Programı, planlama sürecindeki iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi, ilgili birimlere ve zamanlamalara açıklık getirilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Yeşilyaka İlkokulu Stratejik Planı Hazırlama Programı beş bölümden oluşmaktadır: İlk bölüm Giriş olmak üzere, ikinci bölümde, Yeşilyaka İlkokulu tarihçesi, görevleri ve yönetsel özellikleri başlıkları altında mevcut durum anlatılmıştır. Üçüncü bölümde, hazırlık döneminde stratejik planlama çalışmalarının nasıl bir yapılanma ve işleyişle yürütülmesinin öngörüldüğüne açıklık getirilmektedir. Stratejik planlama sürecinde hangi iş ve işlemlerin nasıl bir sırayla ve hangi birimler tarafından gerçekleştirileceği açıklanmaktadır. Dördüncü bölümde stratejik planlama çalışmalarının muhtemel giderleri, genel başlıklarla belirtilmektedir. Beşinci bölümde sonuçlar anlatılmaktadır. Ekte ise; söz konusu iş ve işlemlere ilişkin zaman çizelgesi verilmiştir.

Necati ÇOBANOĞLU  
Yeşilyaka İlkokulu Müdürü

## GİRİŞ



Stratejik planın başarısı, başta okul müdürü olmak üzere tüm çalışanların planı sahiplenmesi ile mümkün olacağına inanan ekibimiz, Stratejik planlamanın, belirli bir birimin, kişinin ya da grubun işi olarak görülmemesi için planlamaya okul toplumunun tamamını katarak çalışmalarına başladı. Çünkü yöneticilerin inanmadığı ve tüm çalışanların sahiplenmediği bir planın, uygulanmayan işlevsiz planlardan farkı olmaz.

Umarız bu Stratejik plan; kurum kültürü ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olur.

Okulumuz yönetici ve çalışanları planlama konusunda üzerine düşeni yapmaktadır. Takım çalışmasına ve kurum içi paylaşıma azami dikkat göstermekteyiz. Bu bakımdan kurum içi uyum ve işbirliği içerisinde çalışma ortamı uygun bir ortam ve hedef birlikteliği içerisinde amaçlarımıza emin adımlarla yürülmekteyiz.

Marka okul olma idealimiz ve vizyonumuza erişmek için gerekli enerji ve ortak niyetimizin varlığına inanıyoruz. Yine inanıyoruz ki; bu plan, kurum kültürü ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacaktır.

Yapmış olduğumuz planın özelde okul toplumuna genelde ise ülkemize hayırlı olması dileğiyle emeği geçen herkese teşekkür ederiz.

Yeşilyaka İlkokulu-Ortaokulu

Stratejik Planlama Ekibi

<b>İÇİNDEKİLER</b>		SAYFA NO
SUNUŞ		4
GİRİŞ		5
<b>I. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>		
1. Kurum Bilgileri		8
2- Stratejik Planlama Çalışmaları		9
<b>II. BÖLÜM: MEVCUT DURUM ANALİZİ</b>		
1	Tarihsel Gelişim	11
2	Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	12
3	Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	14
4	Paydaş Analizi	15
5	Kurum İçi Analizi	16
	5.1 Organizasyon Yapısı	16
	5.2 İnsan Kaynakları	17
	5.3 Teknolojik Altyapı	23
	5.4 Mali Kaynaklar	24
	5.5 İstatistikî Veriler	25
6	Kurum Dışı Analizi	30
	6.1 PESTLE (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal ve Etik, Ekolojik Faktörler)	30
	6.2 Üst Politika Belgeleri	32
7	GZFT Analizi (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler)	32
8	Gelişim ve Sorun Alanları	35
<b>III. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM</b>		
9	Misyon, Vizyon, Temel Değerler	38
10	Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Tedbirler(Stratejiler)	40
<b>IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b>		54
11.	Maliyetlendirme	55
<b>V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b>		57
12	İzleme ve Değerlendirme	59

**I. BÖLÜM**  
**STRATEJİK PLAN**  
**HAZIRLIK SÜRECİ**

## 1- KURUM KİMLİK BİLGİSİ

Tablo I. Kurum Kimlik Bilgileri

<b>Kurum Adı</b> ( Kurumun tam adı yazılacak)	YEŞİLYAKA İLKOKULU YEŞİLYAKA ORTAOKULU
<b>Kurum Türü</b>	İLKOKUL ORTAOKUL
<b>Kurum Kodu</b>	754780 759669
<b>Kurum Statüsü</b>	Kamu <input checked="" type="checkbox"/> Özel <input type="checkbox"/>
<b>Kurumda Çalışan Personel Sayısı</b>	Yönetici : 2 Öğretmen : 6 Hizmetli : 1 Memur : 0
<b>Öğrenci Sayısı</b>	133 İlkokul 60 Ortaokul
<b>Öğretim Şekli</b>	Normal <input checked="" type="checkbox"/> İkili <input type="checkbox"/>
<b>Okulun Kuruluş Tarihi</b>	1959
<b>KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ</b>	
<b>Kurum Telefonu / Fax</b>	Tel. : 422 336 52 06 Fax :
<b>Kurum Web Adresi</b>	<a href="http://www.yesilyakaio.meb.k12.tr">www.yesilyakaio.meb.k12.tr</a> <a href="http://www.yesilyakaoo.meb.k12.tr">www.yesilyakaoo.meb.k12.tr</a>
<b>Mail Adresi</b>	754780@meb.k12.tr 759669@meb.k12.tr
<b>Kurum Adresi</b>	Mahalle : yaka Posta Kodu : 44080 İlçe : Yeşilyurt İli : Malatya
<b>Kurum Müdürü</b>	GSM Tel: 5057599441
<b>Kurum Müdür Yardımcıları</b>	Müdür Yard. :Mustafa GÜLPINAR



## 2- STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARI

2015-2019 stratejik plan hazırlık çalışmaları, Bakanlığımızın 2013/26 sayılı Genelge ve stratejik plan hazırlık programına uygun olarak başlatılmıştır. Stratejik planın temel yapısı okulumuz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen okul/kurum Vizyonu temelinde eğitimin üç temel bölümü (Erişim, Kalite, Kapasite) ile paydaşların görüş ve önerileri baz alınarak oluşturulmuştur.

Okul Müdürü başkanlığında ‘Stratejik Planlama Üst kurulu’ ve ‘Stratejik Planlama Ekibi’ oluşturuldu.

Stratejik Planlama Ekibi yaptığı ilk toplantısında iş takvimi hazırladı, görev dağılımı yapıldı. Buna göre yasal dayanaklar ve mevzuat analizi ile faaliyet alanlarımızı belirledik.

Tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsedik. Okul/kurum olarak sunduğumuz hizmetlerden etkilenen veya etkileyen paydaşlarımızı belirledik. Görüşve önerileri değerlendirilerek stratejik planımıza yansıtık.

Yönetici ve öğretmenlerimizden oluşan uzman kadromuzla Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik , Legal ve Etik Faktörleri(PESTLE) belirlemek için değerlendirme toplantısı yaptık. Elde edilen verileri PESTLE Analizi olarak bütünleştirdik.

Okulumuzda 2 İdareci, 6 öğretmen, 150 öğrenci, 50 veli ve 1 destek personel olmak üzere 209 kişiye anketi uygulandı sorun alanları belirlendi, Ayrıca diğer paydaşlarla görüşme, toplantılar yapıldı. Elde edilen bu verilerle GZFT Analizi oluşturuldu.

Kurum içi ve kurum dışı analiz sonuçlarında hareketle kurumun GZFT analizini yaptık. Sorun/ Gelişim alanlarımızı tespit ederek; tema, stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ile tedbirlerimizi belirledik. Son aşamada ise stratejik planın maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerini hazırladık.

Stratejik Planlama çalışmalarımız Bakanlığımızın belirlemiş olduğu takvime uygun olarak halen sürdürülmektedir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

Tablo 2. Stratejik Planlama Üst Kurulu

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
Sıra No	Adı Soyadı	Görevi
1	Necati ÇOBANOĞLU	Okul Müdürü
2	Mustafa GÜLPINAR	Müdür Yardımcısı
3	Kerem YARGICI	Öğretmen
4	Tevîl ALKALE	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Bilal EKİCİ	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

Tablo 3. Stratejik Planlama Ekibi

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
Sıra No	Adı Soyadı	Görevi
1	Mustafa GÜLPINAR	Müdür Yardımcısı
2	Yaşar ORUÇ	Sınıf Öğretmen
3	Alaaddin BARLAK	Sınıf Öğretmen
4	Enver DURAK	Sınıf Öğretmen
5	Hafize ÖZGEL	Sınıf Öğretmen
6	Mustafa Engin CÖMERT	Matematik
7	İlhami AYDOĞAN	Fen Bilimleri
8	Murat ÇİFTCİ	Sosyal Bilgiler
9	Gözde ALBAYRAK	Türkçe
	İbrahim KOCAMAN	Veli

# II.BÖLÜM

## DURUM ANALİZİ

## A) TARİHİ GELİŞİM

Yaka İlköğretim Okulu binası, Milli Eğitim Bakanlığınca Temel Eğitim Okulu olarak yaptırılmıştır. Okul binası 1950'li yıllarda hizmete girmiştir. Bina tek sınıf ve tek lojmandan oluşmaktadır. Daha sonra sınıf ikiye bölünerek iki sınıf yapılmıştır. 1990'lı yıllarda ise lojman bölümü de sınıf olarak kullanılmaya başlanarak dört sınıflı hale getirilmiştir.



Şu anda 2015 Ocak ayında geçici teslim edilen yeni binada okul ismi değiştirilerek 2015 ocak ayı itibariyle Yeşilyaka İlkokulu adıyla bu binada öğretime devam edilmektedir. 5. Sınıfa geçen öğrencilerimiz aynı binada bulunan Yeşilyaka Orta Okuluna devam etmektedir.



## 1- YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Okulumuz, aşağıda gösterilen Kanun, Yönetmelik vb. mevzuatlara bağlı olarak görevini sürdürmektedir.

Okulumuz 2015-2019 Stratejik Planı 16.09.2013 tarih ve 26 sayılı Genelge ve ekli program çerçevesinde hazırlanmıştır. Planlama aşamasında; ilgili Kanun, Yönetmelik ve Yönergeler incelenerek; okulumuzun 5 yıllık(2015-2019) stratejik amaç, politika, ve hedeflerin belirlenmesinde yararlanılmıştır.

Dosyada yer verilen yasal dayanaklarda, doğrudan ya da dolaylı olarak eğitimle ilgili maddeler alınmıştır. Aşağıda bazı yasaların ilgili maddeleri örnek olarak verilmiştir. Mevzuata ilişkin diğer açıklamalar durum analizi dosyasında yer almaktadır.

### 5018 SAYILI KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU

5018 Sayılı Kanunda;, Kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin Misyon ve Vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

**MADDE 1.** Bu Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemektir.

**MADDE 3.** “Kamu idarelerinin; Orta ve uzun vadeli amaçlarını, ilke ve politikalarını (*Misyon-Vizyon-Temel Değerler-SAM-Politikalar,*) hedef ve önceliklerini (*Stratejik Hedefler*), performans ölçütlerini (*Göstergeler-PH-PG*), bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını (*maliyetlendirme*), içeren plan” olarak tanımlanmıştır.

**MADDE 9.** Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

### 1739 SAYILI MİLLİ EĞİTİM TEMEL KANUNU

**MADDE 1 –** Bu Kanun, Türk milli eğitiminin düzenlenmesinde esas olan amaç ve ilkeler, eğitim sisteminin genel yapısı, öğretmenlik mesleği, okul bina ve tesisleri, eğitim araç ve gereçleri ve Devletin eğitim ve öğretim alanındaki görev ve sorumluluğu ile ilgili temel hükümleri bir sistem bütünlüğü içinde kapsar.

**MADDE 2 –** Türk Milli Eğitiminin genel amacı, Türk Milletinin bütün fertlerini,

**1.** Atatürk inkılâp ve ilkelerine ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk Devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirmek

**2.** Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek

**3.** İlgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak, Böylece bir yandan Türk vatandaşlarının ve Türk toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak; öte yandan milli birlik ve

bütünlük içinde iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek ve hızlandırmak ve nihayet Türk Milletini çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı, seçkin bir ortağı yapmaktır.

**MADDE 4.** Eğitim kurumları dil, ırk, cinsiyet, engellilik ve din ayırımı gözetilmeksizin herkese açıktır. Eğitimde hiçbir kişiye, aileye, zümreye veya sınıfa imtiyaz tanınmaz.

**MADDE 6.** Fertler, eğitimleri süresince, ilgi, istidat ve kabiliyetleri ölçüsünde ve doğrultusunda çeşitli programlara veya okullara yöneltilerek yetiştirilirler.

**MADDE 8.** Eğitimde kadın, erkek herkese fırsat ve imkân eşitliği sağlanır.

**MADDE 9.** Fertlerin genel ve mesleki eğitimlerinin hayat boyunca devam etmesi esastır.

## 652 KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME

**MADDE 1.** (1) Bu Kanun Hükmünde Kararnamenin amacı; Anayasa, 430 sayılı Tevhidi Tedrisat Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile kalkınma plan ve programları doğrultusunda millî eğitim hizmetlerini yürütmek üzere, Millî Eğitim Bakanlığının kuruluş, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenlemektir

**MADDE 2.** (1) Millî Eğitim Bakanlığının görevleri şunlardır:

**a)** Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlakî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek.

**b)** Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek.

**c)** Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek.

**ç)** Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek.

**d)** Kız öğrencilerin, özürülülerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.

**e)** Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.

## 657 SAYILI DEVLET MEMURLARI KANUNU

**MADDE 2.** Bu Kanun, Devlet memurlarının hizmet şartlarını, niteliklerini, atanma ve yetiştirilmelerini, ilerleme ve yükselmelerini, ödev, hak, yüküm ve sorumluluklarını, aylıklarını ve ödeneklerini ve diğer özlük işlerini düzenler.

**MADDE 7.** Devlet memurları, siyasi partiye üye olamazlar, herhangi bir siyasi parti, kişi veya zümrenin yararını veya zararını hedef tutan bir davranışta bulunamazlar. Görevlerini yerine getirirlerken dil, ırk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi inanç, din ve mezhep gibi ayırım yapamazlar; hiçbir şekilde siyasi ve ideolojik amaçlı beyanda ve eylemde bulunamazlar ve bu eylemlere katılamazlar.

Devlet memurları her durumda Devletin menfaatlerini korumak mecburiyetindedirler. Türkiye Cumhuriyeti Anayasasına ve kanunlarına aykırı olan, memleketin bağımsızlığını ve bütünlüğünü bozan Türkiye Cumhuriyetinin güvenliğini tehlikeye düşüren herhangi bir faaliyette bulunamazlar. Aynı nitelikte faaliyet gösteren herhangi bir harekete, gruplaşmaya, teşekküle veya derneğe katılamazlar, bunlara yardım edemezler.

### 3- FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN/HİZMETLER

Tablo 4. Stratejik Planlama üst kurulu

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
<b>Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Veli</li><li>• Öğrenci</li><li>• Öğretmen</li><li>• Yönelme</li><li>• Meslek Tanıtım</li><li>• Gelişimsel Rehberlik</li></ul>	<b>Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kayıt- Nakil işleri</li><li>• Devam-devamsızlık</li><li>• Sınıf geçme vb.</li><li>• Diploma</li><li>• Burs hizmetleri</li></ul>
<b>Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Satranç</li><li>• Resim Çalışmaları</li><li>• Kulüp çalışmaları</li></ul>	<b>Hizmet-2 Personel işleri hizmeti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Derece terfi</li><li>• Hizmet içi eğitim</li><li>• Özlük hakları</li></ul>
<b>Hizmet-3 Spor Etkinlikleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Futbol,</li><li>• Voleybol</li><li>• Atletizm</li><li>• Hentbol</li></ul>	<b>Hizmet-3 Staj çalışmaları</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Okul Deneyimi</li><li>• Öğretmenlik Uygulaması</li><li>• Toplum hizmetleri</li><li>•</li></ul>
<b>FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM</b>	<b>Hizmet-4</b>
<b>Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• İlkokul</li><li>• Ortaokul</li></ul>	
<b>Hizmet-2 Kurslar</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Destekleme ve Yetiştirme</li><li>• Etüt</li><li>•</li></ul>	<b>FAALİYET ALANI: OKUL ÇEVRE İLİŞKİLERİ</b>
	<b>Hizmet-1 Toplum hizmetleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Okuma Yazma Kursları</li><li>• <b>Aile Eğitim Programı</b></li></ul>
<b>Hizmet- 3 Proje çalışmaları</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• AB Projeleri</li><li>• Ulusal ve Yerel Projeler</li><li>• Fen Projeleri</li><li>• Bu benim Eserim</li></ul>	<b>FAALİYET ALANI: ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenci başarısının değerlendirilmesi</li><li>• Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi</li><li>• TEOG</li></ul>

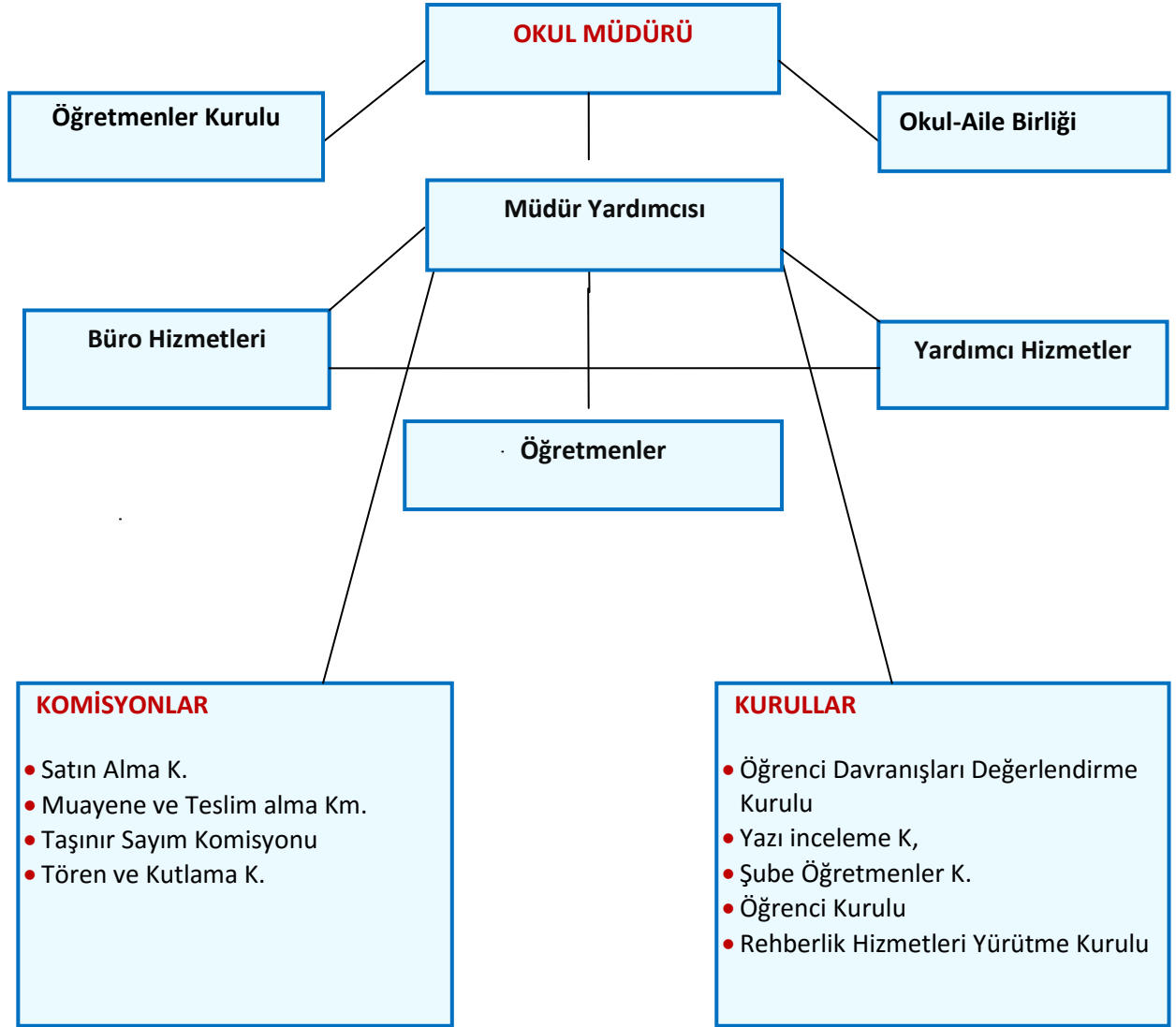
## 4-PAYDAŞ ANALİZİ

Tablo 5. Paydaş Matrisi

PAYDAŞ MATRİSİ							
Sıra No	PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ		DIŞ PAYDAŞ			Hizmet Alan
		Liderlik	Çalışan	Temel Ortaklar	Stratejik Ortaklar	Tedarikçiler	
1	Okul Müdürü	✓					
2	Müdür Yardımcıları	✓					
3	Zümre Başkanları	✓					
4	Öğretmenler		✓				
5	Öğrenci Kurulu Başkanı						
6	Öğrenciler						✓
7	Veliler						✓
8	Okul Aile Birlikleri			✓			
9	Memurlar						
10	Hizmetliler		✓				
11	Malatya Valiliği			✓			
12	Milli Eğitim Müdürlüğü			✓			
13	Girişim Grubu Ana Okulu				✓		
14	Yeşilyurt Belediyesi			✓			
15	İnönü Üniversitesi				✓		
16	Sanayi Polis Karakolu				✓		
17	Gençlik ve Spor İl Md.				✓		
18	Yeşilyurt İlçe Malmüdürlüğü					✓	
19	Vahit ve Nezahat BOZATLI ASM				✓		
20	Eğitim Sendikaları					✓	
21							
22							
23							
24							

## 5. KURUM İÇİ ANALİZ

### 5.1.ORGANİZASYON YAPISI



Tablo 6. Okul/Kurumda Oluşturulan Birimler

Görevler	Görevle ilgili bölüm, birim, kurul/komisyon adı	Görevle ilgili işbirliği (paydaşlar)	Hedef kitle
	Okul Aile Birliği	Dış Paydaş	Öğrenciler
	Öğretmenler kurulu	İç Paydaş	Öğrenciler
	OGYE	İç Paydaş	Öğrenciler
	Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu	İç Paydaş	Öğrenciler
	Satın alma komisyonu	İç Paydaş	Öğrenciler
	Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu	İç Paydaş	Öğrenciler



## 5.2.İNSAN KAYNAKLARI

### YÖNETİCİ BİLGİLERİ:

Tablo 7. 2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	0	1
2	Müdür Baş Yardımcısı	0	0	0
3	Müdür Yardımcısı	0	0	0

Tablo 8. Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu

Eğitim Düzeyi	2014 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
Önlisans		
Lisans		
Yüksek Lisans	1	100

Tablo 9. Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile dağılımı

Yaş Düzeyleri	2014 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
20-30	--	--
31-40	1	100
41-50	--	--
50+...	--	--

Tablo 10. İdari personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2014 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
1-10		
11-15 Yıl	1	100
16-20 Yıl		
21+..... üzeri		

Tablo 11. Kurumda gerçekleşen Yönetici Sirkülasyonunun Oranı:

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2012	2013	2014	2012	2013	2014
TOPLAM	0	0	1	0	0	1

**Tablo 12. Yöneticilerin katıldığı Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri**

Adı Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl
<b>Necati ÇOBANOĞLU</b>	Müdür	Bilgisayar ve İnternet kullanım Kursu	2004
		Temel Afet Bilinci	2006
		Okul Yönetimi Geliştirme Programı Semineri	2007
		Yönetici Davranış Semineri	2008
		Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişimi Eğitimi Programı	2012
<b>Mustafa GÜLPINAR</b>	Müdür Yrd.	Toplam Kalite Yönetimi Semineri	2009
		Öğrenci Merkezli Eğitim Semineri	2009
		Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi Programı	2012
		Afet ve Acil Durum Hazırlık Uygulamaları Semineri	2013
		Okul Sağlığı Semineri	2013
.....	Müdür Yrd.		



## ÖĞRETMEN BİLGİLERİ:

**Tablo 13. 2014 Yılı Kurumdaki Öğretmen Sayısı:**

Branşı		Erkek	Kadın	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Sınıf	5	--	5	5	0
2						
3						
TOPLAM		5	--	5	5	0

**Tablo 14. Öğretmenlerinin Eğitim Durumu:**

Eğitim Düzeyi	2014 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
Önlisans	1	20
Lisans	3	60
Yüksek Lisans	1	20

**Tablo 15. Öğretmenlerin Yaş İtibari ile dağılımı:**

Yaş Düzeyleri	2014 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
20-30	2	40
30-40	1	20
40-50	2	40
50+...		

**Tablo 16. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri:**

Yaş Düzeyleri	2014 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
1-5 Yıl	1	20
6-10 Yıl	1	20
11-15 Yıl	1	20
16-20 Yıl	1	20
21+... üzeri	1	20

**Tablo 17. Kurumda gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı:**

	Yıl içerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl içerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2012	2013	2014	2012	2013	2014
TOPLAM	1	1	1	1	1	1

**Tablo 18. Öğretmenlerin katıldığı Hizmetiçi eğitimler**

Adı Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı
Kerem YARGICI	Sınıf Öğretmeni	Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi Programı
		Okul Sağlığı Semineri
Yaşar ORUÇ	Sınıf Öğretmeni	Okul Sağlığı Semineri
		Ekolojik Okuryazarlık Semineri
		Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi Programı
Enver DURAK	Sınıf Öğretmeni	Pansiyon Yönetimi Semineri
		Okul Yöneticileri Uzaktan Eğitim Programı
		İlköğretim Kurumları Standartları Semineri
Alaaddin BARLAK	Sınıf Öğretmeni	TEMEL EĞİTİM ÖĞRETMENLERİNİN MESLEKİ GELİŞİM EĞİTİMİ SEMİNERİ
		İLKÖĞRETİM KURUMLARI STANDARTLARI SEMİNERİ
		İLKÖĞRETİM KURUMLARI STANDARTLARI SEMİNERİ
Mustafa Engin CÖMERT	Matematik	Okul Sağlığı Semineri
		Bilgisayar ve İnternet Kullanım Kursu(Mehmet Topsakal İÖO)
		Yöneticilik Formasyonu Kazandırma Kursu
İlhami AYDOĞAN	Fen Bilimleri	Bilgisayar MS Office Temel Seviye Kursu
		Bilgisayar ve İnternet Kullanım Kursu(Kubilay Lisesi)
		Okul Sağlığı Semineri (Adolesan / İlk Yardım - İlk Müdahale)
Gözde ALBAYRAK	Türkçe	Kan Bağışçısı Eğitimi Semineri
		İlköğretim 6-8 Sınıflar Yeni Müfredatının Tanıtımı Semineri
Ersin GÜLLÜ	Beden Eğitimi	İNTEL ÖĞRETMEN PROGRAMI (KARMA EĞİTİM) KURSU
		Beden Eğitimi Kursu
		MEB & INTEL ÖĞRETMEN PROGRAMI-WEB 2.0 ARAÇLARI VE İNTERNET KULLANIMI SEMİNERİ

**Tablo 19. 2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

Görevi	Erkek		Kadın		Toplam	
	Normal	Engelli	Normal	Engelli	Normal	Engelli
Memur	0	0	0	0	0	0
Hizmetli	1	0	0	0	1	0
Sözleşmeli İşçi	0	0	0	0	0	0
Sigortalı İşçi	0	0	0	0	0	0

**Tablo 20. Çalışanların Görev Dağılımı**

S.NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul Müdürü	1. Ders okutmak 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, 3. Okulu düzene koyar 4. Denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. 6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
2	Müdür Yardımcısı	1. Ders okutur 2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar 3. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
3	Öğretmenler	1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur. 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. 4. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur. 5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar. 6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır. 7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. 8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar. 9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.
4	Yardımcı Hizmetler Personeli	1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, 2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, 3. Hizmet yerlerini temizlemek, 4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, 5. Nöbet tutmak, 6. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. 7. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.
5	Kaloriferci	8. Kaloriferci, kalorifer dairesi ve tesisleri ile ilgili hizmetleri yapar. 9. Kaloriferin kullanılmadığı zamanlarda okul yönetimince verilecek işleri yapar. 10. Kaloriferci, okul müdürüne, müdür yardımcısına ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludur. 11. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar

**Tablo 21. Çalışanların Gönüllü Yaptıkları İşler**

S. NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	BRANŞI	İLGİ ALANLARI	GÖNÜLLÜ ÇALIŞMALARI
1	Adnan DOĞAN	Hizmetli	YHP	Çevre	Ağaçlandırma Çalışması Yapma
2	Hafize ÖZGEL	Öğretmen	Sınıf Öğretmeni	Sağlık	İlkyardım yapma
3	Kerem YARGICI	Öğretmen	Sınıf Öğretmeni	Sanat	Koro ve sanatsal faaliyetler yapma ve proje hazırlama
4	Yaşar ORUÇ	Öğretmen	Sınıf Öğretmeni	Spor	Sportif faaliyetler yapma

**Tablo 22. Rehberlik Hizmetleri**

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri									
Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
							4	5	3

## TEKNOLOJİK ALTYAPI

**Tablo 23. Fiziksel Alt Yapı Verileri**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma ve Dinlenme Odası	X		1	
Ekipman Odası	X		1	
Kütüphane	X		1	
Rehberlik Servisi	X		1	
Resim Odası		X		
Müzik Odası		X		
Çok Amaçlı Salon	X		1	
Teknoloji Tasarım Atölyesi		X		
Bilgisayar laboratuvarı		X		
Yemekhane		X		
Spor Salonu		X		
Otopark	X		1	
Spor Alanları	X		2	
Kantin	X		1	
Fen Bilgisi Laboratuvarı	X		1	
Atölyeler		X		
Bölmelere Ait Depo		X		
Bölüm Laboratuvarları		X		
Bölüm Yönetici Odaları		X		
Bölüm Öğretmen Odası		X		
Teknisyen Odası		X		
Bölüm Dersliği		X		
Arşiv	X		1	
.....				

**Tablo 24. Teknolojik Alt Yapı Verileri**

Araç-Gereçler	2012	2013	2014	İhtiyaç
Bilgisayar	6	6	6	4
Yazıcı	1	1	1	
Tarayıcı	1	1	1	
Projeksiyon	2	2	1	9
Televizyon	1	1	1	
İnternet bağlantısı	1	1	1	
Fen Laboratuvarı	0	0	0	
Bilgisayar Lab.	0	0	0	
Fax	0	0	0	
DVD Player	0	0	0	
Fotoğraf makinesi	0	0	0	1
Kamera	0	0	0	1
Diğer araç-gereçler				
.....				

### 1.3. MALİ KAYNAKLAR

**Tablo 25. Okul/Kurum Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	Geçmiş Yıllar			Gelecek Yıllar				
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Genel Bütçe								
Okul Aile Birliği	1000	500	500	3500	4000	5000	6000	7000
Kira Gelirleri								
Döner Sermaye								
Vakıf ve Dernekler								
Dış Kaynak/Projeler								
Diğer								
.....								
<b>TOPLAM</b>	1000	500	500	3500	4000	5000	6000	7000



**Tablo 26. Okul/Kurum Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	2012		2013		2014	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik		350		350		350
Yakıt						
Elektrik						
Su						
Telefon+İnternet						
Küçük onarım		200				
Bilgisayar harcamaları						
Büro Makinaları Bak. Gid.						
Yemek						
Sosyal faaliyetler		200				
Kırtasiye		250		150		150
Vergi harç vs						
.....						
.....						
<b>GENEL</b>		<b>1000</b>		<b>500</b>		<b>500</b>

## 1.4. İSTATİSTİKİ BİLGİLER

**Tablo 27. Öğrenci Sayısına İlişkin Veriler:**

ÖĞRENCİ SAYILARI		2012		2013		2014	
		Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	1.sınıf	19	14	4	6	22	18
	2.sınıf	9	10	18	14	10	10
	3.sınıf	11	11	11	8	15	19
	4.sınıf	9	13	12	9	18	11
	5.sınıf					15	19
	6.sınıf					6	7
	7.sınıf					6	4
	8.sınıf					6	8
<b>Toplam Öğrenci Sayısı</b>		96		75		194	

**Tablo 28. Öğrenci Sınıf Mevcudu Ve Öğretmen Başına düşen Öğrenci Sayısı:**

Ortalama Sınıf Mevcutları			Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
2012	2013	2014	2012	2013	2014
24	19	22	24	19	22

**Tablo 29. Mezun olan Öğrenci Sayısına İlişkin Veriler:**

Yıllara göre mezun olan öğrenci oranı						
	2012		2013		2014	
Birimin Adı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı
Yeşilyaka Ortaokulu	0	0	0	0	0	0

**Tablo 30. Öğrencilerin TEOG Başarısı:**

ÖĞRENCİLERİN TEOG BAŞARILARINA İLİŞKİN BİLGİLER			
Başarı Alanları	2012	2013	2015
Sınava Giren Öğrenci Sayısı	0	0	14
TEOG'da 450 ve üzeri puan. alan öğr. Sayısı	0	0	0
TEOG'da 200 ve altı pun alan öğrenci Sayısı	0	0	3
Okulun TEOG Puan Ortalaması	0	0	252,7387
TEOG Sınav sonuçlarına göre ilk 5 tercihinde yerleşen öğrenci sayısı	0	0	0

**Tablo 31. Okulun sınıf Düzeyinde Ders bazlı yıl sonu başarı puanı ortalamaları**

DERSLER	5.Sınıf Ortalaması	6.Sınıf Ortalaması	7.Sınıf Ortalaması	8.Sınıf Ortalaması	Okul Ortalaması
Türkçe	72,16	67,02	66,77	61,95	66,975
Matematik	61,02	70,24	71,17	64,24	66,6675
Fen ve Teknoloji	76,06	73,81	74,41	58,72	70,75
Sosyal Bilgiler	73,82	70,36	74,33	82,44	75,2375
T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük	--	--	--	60,49	60,49
Yabancı Dil	65,56	70,61	69+,14	55,41	47,895

**Tablo 32. Okulun 2014 TEOG Başarı Durumu**

DERSLER	Okul	İl	Türkiye
Türkçe net ortalaması	12	--	--
Matematik net ortalaması	6	--	--
Fen ve Teknoloji net ortalaması	9	--	--
İnkılap Tarihi net ortalaması	11	--	--
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi net ortalaması	15	--	--
Yabancı Dil(İng. Frn. Alm. Diğer) net ortalaması	5	--	--

**Tablo 33. Burs Alan Öğrenci Sayısı**

ÖĞRENCİ SAYILARI	2012	2013	2014
Toplam Öğrenci Sayısı	--	--	--
Burs Alan Öğrenci Sayısı	--	--	--

**Tablo 34. Bilimsel, Sosyal, Kültürel ve Sportif Etkinliklere Katılım**

	ETKİNLİK TÜRÜ	YILLARA GÖRE KATILIMCI SAYISI		
		2012	2013	2014
Etkinliklere katılan öğrenci sayısı	Bilimsel	62	55	146
	Kültürel	87	68	173
	Sosyal	96	72	191
	Sportif	96	72	188

**Tablo 35. Okulun Projelere Katılım Durumu**

	PROJE ADI	Yıllar		
		2012	2013	2014
Yerel Ve Ulusal Düzeyde Gerçekleştirilen Proje Sayısı	Bu Benim Eserim	--	--	--
	TÜBİTAK	--	--	--
	AB Projeleri	--	--	--
	SODES	--	--	--
	Diğer	--	--	--

**Tablo 36. Yıllara Göre Öğrencilerin Aldığı Ödül ve cezalar**

<b>ÖDÜL VE CEZA BİLGİLERİ</b>			
<b>ÖDÜL/CEZA</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Onur Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	--	--	--
İftihar Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	--	--	--
Üstün Başarı Belgesi	--	--	--
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	--	--	--
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	--	--	--
Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı	--	--	--

**Tablo 37. Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı**

<b>SINIF TEKRARI YAPAN ÖĞRENCİ SAYISI</b>		
<b>Öğretim Yılı</b>	<b>Toplam Öğrenci Sayısı</b>	<b>Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı</b>
2012	0	0
2013	0	0
2014	0	0

**Tablo 38. Devamsızlık Nedeni İle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenciler**

<b>DEVAMSIZLIK NEDENİ İLE SINIF TEKRARI YAPAN ÖĞRENCİ SAYISI</b>		
<b>Öğretim Yılı</b>	<b>Toplam Öğrenci Sayısı</b>	<b>Devamsızlıktan Dolayı Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı</b>
2012	0	0
2013	0	0
2014	0	0

**Tablo 39. Okulu Terk Eden Öğrenci Sayısı**

<b>OKULU TERK EDEN ÖĞRENCİ SAYISI</b>		
<b>Öğretim Yılı</b>	<b>Toplam Öğrenci Sayısı</b>	<b>Okulu Terk Eden Öğrenci Sayısı</b>
2012	0	0
2013	0	0
2014	0	0

**Tablo 40. Yerleşim Alanı (m2)**

<b>YERLEŞİM</b>		
<b>Toplam Alan</b>	<b>Bina Alanı</b>	<b>Bahçe alanı</b>
8350 m <sup>2</sup>	850 m <sup>2</sup>	7500 m <sup>2</sup>

**Tablo 41. Sosyal Alanlar**

<b>Tesisin adı</b>	<b>KAPASİTESİ (KİŞİ SAYISI)</b>	<b>ALANI</b>
Kantin		
Yemekhane	0	0
Toplantı Salonu	100	104m <sup>2</sup>

**Tablo 42. Spor Tesisleri**

<b>SPOR ALANLARI</b>		
Konferans Salonu	0	0
Basketbol Alanı	1	375 m <sup>2</sup>
Voleybol Sahası	1	220 m <sup>2</sup>
Kapalı Spor Salonu	0	0

## 6-KURUM DIŞI ANALİZ

### 6.1.PESTLE ANALİZİ (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal/Etik ve Ekolojik Faktörler)

Tablo 43. PESTLE Analizi

POLİTİK FAKTÖRLER	
OLUMLU	OLUMSUZ
<ul style="list-style-type: none"><li>*Eğitime verilen önem ve eğitim sürelerinin artması yönünde dünyada gelişen bilinç ve atılan adımlar</li><li>*Dünyada kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artması</li><li>*Mevzuatta günün yaklaşım ve ihtiyaçlarına uygun gerçekleştirilen değişimler</li><li>*Okulumuzda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı "stratejik yönetim" anlayışına geçme çabaları</li><li>*Bakanlığımızca, eğitimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı eğitim yaklaşımları ile mesleki eğitimde yeterliğe dayalı modüler eğitim sistemine geçilmesi</li><li>*18 yaşından küçük herkesin (öğrencilerin) sosyal güvence kapsamına alınması</li><li>*Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtımını uygulaması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Her alanda uluslararası rekabette yaşanan zorluklar (Krizler vb.)</li><li>*Personel politikaları nedeni ile okul/kurumlarda yaşanan destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu</li><li>*Eğitim ve özellikle sınav sistemine dönük belirsizlikler-farklı uygulamalar</li></ul>

EKONOMİK FAKTÖRLER	
OLUMLU	OLUMSUZ
<ul style="list-style-type: none"><li>*Mahallemiz tarım, tarıma dayalı endüstri ve gelişmekte olan sanayisiyle, insan kaynaklarına ve dolaylı olarak eğitime bakış açısına olumlu yansımaları</li><li>*İnşaat sektöründe kullanılan teknolojiler nedeni ile okul yapımlarının hızlanması</li><li>*Teşvik ve kalkınma programlarında ilimizin yer alması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Üretimde kullanılan teknolojiler ve piyasa şartlarındaki değişmeler nedeniyle küçük işletmelerin yok olması sonucu ailelerin yaşadığı ekonomik sorunların eğitime yansımaları</li><li>*Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması</li><li>*Bilim ve teknolojideki ilerlemeler nedeniyle gelişen yeni meslek ve iş alanlarından kaynaklanan sorunlar</li><li>*Eğitimde kullanılan ders araç, gereçlerine dayalı giderlerin artması nedeniyle ailelerin ve eğitim kurumlarının bu ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalması</li></ul>

SOSYAL FAKTÖRLER	
OLUMLU	OLUMSUZ
<ul style="list-style-type: none"><li>*Büyük oranda geleneksel aile yapısına sahip olunması nedeniyle suç oranının diğer illere oranla düşük olması</li><li>*Mahallemiz her alanda yetiştirdiği insanlarıyla ülkemizin sosyal, kültürel ve siyasal yapılanmasına önemli katkılar sağlaması velilerin bakış açılarının olumlu yönde gelişmesine</li><li>*Mahallemiz farklı sosyo-kültürel yapılarla sahip olmasına rağmen yaşadığı huzurla ulusal bütünlüğümüzün korunmasına katkı sağlaması</li><li>*Manevi ve kültürel zenginliğe sahip bir mahalle olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Mahallemiz kırsaldan göç alması nedeniyle değişen demografik özelliklerinin sosyal gelişim, şehir yaşamı vb. alanlarda sıkıntılar yaşanmasına yol açması</li><li>*Çocukların gelişen ve büyüyen çevreleri (kent yaşamı, e-ortam vb) dolayısı ile olumsuz ortamlardan korunmalarına yönelik rehberlik ihtiyaçlarının artması</li><li>*Bireylerin gelişen kitle iletişim araçlarının olumlu katkılarının yanında, olumsuz etkilerine de maruz kalmaları</li><li>*Mahallemiz yetişmiş insan yönüyle göç veren mahalle durumunda bulunması</li></ul>

<b>TEKNOLOJİK FAKTÖRLER</b>	
<b>OLUMLU</b>	<b>OLUMSUZ</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>*Teknoloji kullanma bakımından Türkiye ortalamasına yakın bir konumda bulunması</li> <li>*Bakanlığımızın e-okul internet hizmetlerinin kurumumuzda etkin kullanımı</li> <li>*Kitle iletişim araçlarında ve ulaşımda yeni teknolojilerin kullanılması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu</li> <li>*Eğitimin yerel ihtiyaçları karşılama boyutunu aşır global bir boyut kazanması ve eğitim ortam ve süreçlerinin bu duruma uygun (yabancı dil vb.) hale getirilememesi</li> <li>*E-ortamdan kaynaklanan (Örneğin; Dönem ve yıl sonu işlemler dolayısı ile gerçekleşen yüklenmelere zaman zaman cevap verememesi) sorunlar</li> <li>*Gelişen e-ortamın yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar</li> </ul>
<b>ETİK/YASAL KURALLAR</b>	
<b>OLUMLU</b>	<b>OLUMSUZ</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>*Uluslararası çocuk haklarına yönelik yasal düzenlemelerin, kuralların geliştirilmesi</li> <li>*İnsan hakları konusunda insanlığın her geçen gün olumlu yönde gelişmesi</li> <li>*Tüm insanlık nezdinde eğitimin gereğine inanç, bilinç ve duyarlılığının artması</li> <li>*Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar</li> <li>*Eğitimi kolaylaştıran eğitim araç-gereç ve teknolojik ekipmanların ucuzlaması dolayısı ile bunlara her öğrencinin ulaşımının yaygınlaşması</li> <li>*Eğitim çalışanlarının eğitim-donanım yönünden standartlarının artması</li> <li>*Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Mahallemiz gelir dağılımı ve eğitim yönünden bölgesel farklılıklarının tam anlamıyla giderilememesi</li> <li>*Bütün insanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması</li> <li>*Günümüzün ihtiyaçlarına cevap vereceği kabul edilen "Gelişimsel Rehberlik" anlayışına uygun rehberlik hizmetlerinin nicel ve nitel yönden geliştirilememesi</li> <li>*Eğitim çalışanları ve eğitim paydaşlarında; eğitim-öğretim, disiplin vb. alanlarda evrensel değerlerle yerel değerlerin olumlu yönde ve etkili bir şekilde harmanlanarak ortak asgari müştereklerin zihinlerde hemfikir hale getirilememesi</li> </ul>
<b>EKOLOJİK FAKTÖRLER</b>	
<b>OLUMLU</b>	<b>OLUMSUZ</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>*Dünyada tüm toplumlarda artan çevre bilinci</li> <li>*Çevre hakkında uluslararası bağlayıcı yasal düzenlemelerin yapılması</li> <li>*Çevreye zararlı müdahalelerin sınır tanımayan bir duyarlılıkla durdurulmaya çalışılması ve meydana gelen kazalara yönelik uluslararası yardım çabalarının gelişmesi</li> <li>*Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Gelişen sanayiden kaynaklanan atığın çevreye olumsuz yansımaları</li> <li>*Bitki ve hayvan yetiştirilmesinde doğaya aykırı müdahalelerin(genlerle oynama) geliştirilmesi</li> <li>*Doğal kaynaklardan(malzemelerden) uzaklaşarak, ya fosil yakıtların ya da doğada bulunmayan yeni maddelerin üretilmesi ve kullanımının artması</li> <li>*Bazı hayvan türlerinin neslinin tükenmesi, bazı bitki türlerinin yok olmasıyla ekolojik dengelerin bölge bölge bozulmasının tüm Dünyada önlenememesi</li> <li>*Tarıma uygun toprakların yoğun ve doğal olmayan müdahalelerle kullanılarak üretimi artırma çabalarının toprağı kirletmesi</li> <li>*Değişen iklim koşulları nedeniyle ilimizin gelirinin dayandığı meyveciliğin(kayısı) zarara uğraması</li> </ul>

## 1.2. ÜST POLİTİKA BELGELERİ

- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı
- ✓ Malatya İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı
- ✓ Yeşilyurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı

## 7- GZFT ANALİZİ

Tablo 44. GZFT Analizi

GÜÇLÜ YÖNLER		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"><li>1. On iki yıllık zorunlu ve kademeli eğitim</li><li>2. İl genelinde öğrencilerin erişebilecekleri her kademe ve türde eğitim kurumlarının bulunması</li><li>3. Temel eğitimde öğrenci devamsızlık oranının düşük olması</li><li>4. Tüm eğitim kademelerinde kız çocuklarının okullaşma oranının yüksek olması</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması</li><li>2. Okulumuzun teknolojik altyapısının yeterli olması</li><li>3. Eğitime katkı sağlayan (Değerler Eğitimi Projesi, Malatya Okuyor, Okuyan Malatya Yazıyor, Öğretmenimle El Ele, vb.) Projelerin uygulanıyor olması</li><li>4. Eğitimin kalitesini ve öğrencilerin sınav başarısını artırmak için yapılan ortak sınavlar</li><li>5. Sınav başarılarına yönelik açılan kurslar</li><li>6. Okullarımızda şiddet olaylarının az olması</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması</li><li>2. Okullarımızda derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun olması</li><li>3. Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması</li><li>4. Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı</li><li>5. Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı</li><li>6. Eğitim yöneticileri ve öğretmenlerin Yüksek Lisans ve Doktora çalışmalarını önemsemeleri</li></ol>



<b>ZAYIF YÖNLER</b>		
<b>Eğitim ve Öğretime Erişim</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Öğrenci kayıt işlemlerinde adrese dayalı kayıt sisteminin etkin işletilememesi</li> <li>2. Hayat boyu öğrenme kapsamındaki faaliyetlerin tanıtımının yetersiz olması</li> <li>3. Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik etkili bir tarama ve tanılama sisteminin olmaması</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Okulumuzun akademik başarısının (TEOG), istenilen düzeyde olmaması</li> <li>2. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması</li> <li>3. Ücretli öğretmen uygulamasının olması</li> <li>4. Üstün yetenekli bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin çalışmaların yetersizliği</li> <li>5. Okulda beslenmelerin istenilen düzeyde olmaması</li> <li>6. Sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerin yetersizliği</li> <li>7. Etkili bir yabancı dil eğitiminin olmaması</li> <li>8. Okulumuzda yönetici ve öğretmen normlarının dolu olmaması</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bütçe dağıtımında objektif kriterlerin yetersizliği</li> <li>2. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yetersizliği</li> </ol>

<b>FIRSATLAR</b>		
<b>Eğitim ve Öğretime Erişim</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık</li> <li>2. Öğrenci potansiyelinin büyük çoğunluğunun merkezi yerleşkede olması</li> <li>3. Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikalarının varlığı</li> <li>4. Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması</li> <li>5. İlimizde üniversitenin bulunması</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı</li> <li>2. Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması</li> <li>3. Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması</li> <li>4. Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması</li> <li>5. Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik büyük ölçekli(FATİH, EBA vb.) projelerin yürütülmesi</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahallenin sosyo-ekonomik yapısı ve kültürel seviyesinin iyi olması</li> <li>2. Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması</li> <li>3. Sosyal medyanın geniş kitlelerce kullanılıyor olması</li> </ol>

## TEHDİTLER

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler</li><li>2. Ulaşım zorluğu</li><li>3. Ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması</li><li>4. Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması</li><li>5. Nüfus hareketlerinde yaşanan hızlı değişim</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Haftalık ders saatlerinin öğrencilerin gelişim düzeylerine uygun olmaması</li><li>2. Mesleki yöneltmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması</li><li>3. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı ve medyanın olumsuz etkileri</li><li>4. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü</li><li>5. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması</li><li>6. Yerleşkeler arası gelişmişlik farkı</li><li>7. Eğitime sınav odaklı yaklaşım ve sınav kaygısı</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Eğitimin niteliğini artırmaya yönelik bütçenin yetersizliği</li><li>2. İlimizin 1. Ve 2. Derece deprem bölgesinde yer alması</li><li>3. Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması</li><li>4. Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması.</li><li>5. Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması</li><li>6. Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması</li><li>7. Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması</li></ol>

## 7- GELİŞİM/SORUN ALANLARI

### A- Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları

- İlkokulda devamsızlık
- Ortaokulda devamsızlık
- Zorunlu eğitimden erken ayrılma
- Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
- Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
- Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

### B- Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları

- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- Okuma kültürü
- Okul sağlığı ve hijyen
- Zararlı alışkanlıklar
- Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
- Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
- Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
- Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
- Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
- Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim

### C- Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

- Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- Yabancı dil becerileri
- Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
- Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
- Okul sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
- Eğitim, çalışma ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
- Derslik yetersizliği, kalabalık sınıflar
- Donatım eksiklerinin giderilmesi

- Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
- Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması
- Fiziki mekân sıkıntıları ve kalabalık sınıflarının problemlerinin çözülmesi
- Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
- Ödeneklerin öğrenci sayısı, sınıf sayısı, okul-kurumun uzaklığı vb. kriterlere göre doğrudan okul-kurumlara gönderilmesi
- Okul-Aile Birlikleri
- İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
- Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
- Mevzuatın sık değişmesi
- Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
- Müdürlük iç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
- Basın ve yayın faaliyetleri.
- Mevcut arşivlerin tasnif edilerek kullanıma uygun hale getirilmesi
- Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
- Projelerin amaç-sonuç ilişkisinde yaşanan sıkıntılar
- İş güvenliği ve sivil savunma
- Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
- Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi
- Bütünsel bir izleme-değerlendirme sisteminin kurulması

# **III. BÖLÜM**

## **GELECEĞE YÖNELİM**

## **MİSYONUMUZ**

*Bu toprakların değerleri ile evrensel insanî değerleri özümseyen hayata hazır, mutlu ve özgür bireyler yetiştirmektir.*

## **VİZYONUMUZ**

*Eğitim ve öğretim hizmetlerini çağdaş ölçütler doğrultusunda yürüten, sürekli gelişen, nitelikli ve yenilikçi bir kurum olmaktır.*



## DEĞERLERİMİZ

Saygı

Dürüst ve güvenilirlik

Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik

Toplumsal duyarlılık

Vatandaş odaklılık

Çevreye Duyarlılık

Sürekli Gelişim

Analitik ve Bilimsel Bakış

Girişimcilik

Yaratıcılık

Katılımcılık

Takım çalışmasına önem verme

Çözüm odaklı ve bilimsel yaklaşım

Değişime açık olma ve değişimi yönetme

# TEMALARIMIZ

- 1-Eğitim ve Öğretime Erişim
- 2-Eğitim ve Öğretimde Kalite
- 3-Kurumsal Kapasite



Tablo 45. Stratejik Plan Genel Tablosu

TEMA	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	1. Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.	1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	2. Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.	1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak. 2. Eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanarak yerel, ulusal ve uluslararası projelerle; bireylerin yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak
KURUMSAL KAPASİTE	3. Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.	1.Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek. 2. Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek, etkin ve verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak. 3. Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak ve müdürlük hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak.



### STRATEJİK AMAÇ 1.

***Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.***

**Stratejik Hedef 1.1:** Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Tablo 46. Performans Göstergeleri 1.1.

No	Performans Göstergeleri	İl Ortalaması	Önceki Yıllar			Hedef
		2014	2012	2013	2014	2019
1	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	47,86			9	80
2	İlkokul net okullaşma oranı (%)	99,95			100	100
3	Ortaokul net okullaşma oranı (%)	96,26				100
4	Burs alan öğrenci sayısı	Ortaokulda	1.473			10
5	Kız çocuklarının okullaşma oranı(%)	İlkokul	99,89	100	100	100
		Ortaokul	96,25		100	100
6	0-18 Yaş Aile Eğitim Programı(AEP) kapsamında açılan kurs sayısı	57				100
7	0-18 yaş Aile Eğitim Programı kurslarına katılımcı sayısı	930				120

Okulumuz eğitimin her kademesinde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere, tüm bireylerin eğitim ve öğretime etkin katılımının artırılması planlanmaktadır. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve tüm bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

Zorunlu eğitimde net okullaşma oranı Türkiye ortalaması % 90,02 iken Malatya'da bu oran % 90,24'tür. Mahallemizde %100 dür.

Kız çocuklarının okullaşma oranlarına bakıldığında ilkökuller ve ortaokullarda istenen düzeyde olup, ortaöğretimde iyileştirmeye açık alan olarak görülmektedir.

**Tablo 47. Stratejiler 1.1.**

SIRA	STRATEJİLER	SORUMLU Ekip
1	Okullaşma oranları düşük olan eğitim bölgelerinde ailelere yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Ogye
2	Okullaşma oranlarının artırılması konusunda yönetici ve öğretmenlere yönelik bilgilendirme faaliyetleri düzenlenecektir.	yöneticiler
3	İlkokula başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Ogye
4	Okul öncesi eğitimde ailelere düşen maliyeti azaltacak düzenlemeler yapılacaktır.	Ogye
5	İlkokul 4. ve 8. sınıf öğrencilerine yönelik eğitim öğretim yılı içerisinde okul ve üst öğrenim kurumlarını tanıtım faaliyetleri düzenlenerek etkin bir yönlendirme gerçekleştirilecektir.	REHBERLİK
6	Okulların faaliyetleri ve çalışmaları toplumla paylaşılarak okullara yönelik farkındalık artırılacaktır.	Ogye
7	Zor koşullardaki çocukların, özellikle kızların ve küçük yerleşim birimlerinde yaşayan çocukların ücretsiz, zorunlu ve kaliteli eğitime erişimleri sağlanacaktır.	Ogye
8	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	Ogye
9	Okul terki ve devamsızlığın azaltılması konusunda veli, yönetici ve öğretmenlere yönelik bilgilendirici toplantı, broşür vb. faaliyetler düzenlenecektir.	Ogye
10	Yatılılık ve Bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Ogye
11	Dezavantajlı grupların eğitime erişimleri desteklenecektir. Bu amaçla uzaktan eğitim ve açık öğretimden yararlanmaları için ailelere ilgili programları tanıtıcı bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Ogye
12	Özel eğitime muhtaç öğrencilerin engel durumuna göre eğitim verecek. Öğrencilerin okullara erişimini kolaylaştıran önlemler alınacaktır.	Ogye

# 2.TEMA

## EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

### STRATEJİK AMAÇ 2

Bütün

*bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.*

**Stratejik Hedef 2.1.** Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Tablo 48. Performans Göstergeleri 2.1.

No	Performans Göstergesi	İl Ortalaması	Önceki Yıllar			Hedef	
		2014	2012	2013	2015	2019	
1	İlin merkezi sınavı(TEOG) puan ortalaması	334,81				340	
2	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınavlarının net ortalaması	Türkçe	13,75			12	16
		Matematik	9,38			6	11
		Fen ve Teknoloji	11,93			9	15
		T.C. İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük	11,93			11	16
		Yabancı dil	9,39			5	12
		Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	14,12			15	18
3	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	5. Sınıf			77,36	82	
		6 . Sınıf			79,41	84	
		.7 Sınıf			80,64	85	
		.8 Sınıf			76,25	82	
4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5 .sınıf			29	50	
		.6sınıf			34	50	
		7.sınıf			32	50	
		8 .sınıf			28	50	

5	Okul/ kurumda etkinliklere katılan öğrenci sayısı	Bilimsel				180	300
		Sosyal				180	300
		Kültürel				180	300
		Sportif				180	300
6	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı	İlköğretim kurumları	3,41			0	5
7	Koruyucu Sağlık Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Aşılama	29.184			42	45
		Ağız Dış Sağlığı	36.021			42	45
8	Koruyucu sağlık hizmetleri eğitimlerine katılan öğretmen Sayısı	Ağız Dış Sağlığı	257		1	2	6
		Sağlıklı beslenme	4.400				6
9	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı		4				2
10	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinliklere katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı		532				10
11	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı		5				6
12	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıklardan korunma ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı						120
13	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı						120
14	Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı					185	300
15	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı					133	300
16	İlk yardım bilinci konularında açılan eğitim sayısı						3
17	İlk yardım bilinci konusunda açılan eğitime katılan öğretmen sayısı		350				300
18	Okul rehberlik servisinde düzenlenen kişisel, akademik ve mesleki rehberlik etkinliklerine katılımcı sayısı	Öğrenci					45
		Yönetici, öğretmen					15
		Veli					50
19	Ders dışı egzersiz çalışmalarını yapan öğretmen sayısı						3
20	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı						80

Kaliteli bir eğitim için bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranlarının ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir.

Özel eğitime muhtaç ve üstün yetenekli öğrencilerin yetiştirilmesi için etkili tanılama ve kaliteli bir eğitim ile bireylerin potansiyellerini açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemek hedeflenmiştir.

İlimizde 2014-2015 öğretim yılında 6 temel ders ( Türkçe, Matematik, Fen ve Teknoloji, T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük, Yabancı dil ve Din kültürü ve Ahlak Bilgisi) için uygulanan merkezi ortak sınav sonuçlarına göre öğrencilerimiz tüm derslerden Türkiye ortalamasının altında puan almışlardır. Bu bağlamda öğrencilerimizin temel öğrenme kazanımlarının elde edinmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Koruyucu sağlık hizmetleri, ilk yardım bilinci, sağlıklı beslenme ve kitap okuma alışkanlığı kazandırılması ile ilgili çalışmalar hedeflenmektedir.

Tüm engel grubundaki çocuklardan durumu uygun olanlar; normal okullarda kaynaştırma eğitimine alınmakta, özel eğitim sınıfları ve destek eğitimi yoluyla eğitim hizmetlerinden yararlandırılmaktadırlar.

Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel ve ulusal düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Ancak mevcut durumda söz konusu faaliyetlerin izlenmesine olanak sağlayacak bir yapı bulunmamaktadır.

Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Benzer şekilde, disiplin cezalarındaki azalış da bu bağlamda ele alınmaktadır.

Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlikler ile madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıklarla mücadele konusunda faaliyetler gerçekleştirilecektir.

Eğitimin tüm kademelerindeki özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkililiği ve verimliliğinin artırılması hedeflenmektedir.

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmayı hedeflemekteyiz.

**Tablo 49. Stratejiler 2.1.**

SIRA	STRATEJİLER	SORUMLU EKİP
1	Merkezi sınav sonuçları (TEOG) analiz edilerek, veriler öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır.	Ogye
2	Tüm öğrencilerimize okuma ve yazma alışkanlığını kazandırmak amacıyla etkinlikler düzenlenerek, sonuçlar analiz edilerek değerlendirilecektir.	Ogye
3	Etkin ve işlevsel bir rehberlik anlayışı oluşturularak, Öğrencilerin bireysel yeteneklerine göre yönlendirilmesi sağlanacaktır.	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK
4	Öğrencileri zihinsel, kültürel ve ahlaki yönden geliştirecek yerel, evrensel, milli ve manevi değerleri tanımaları ve benimsemeleri sağlanacaktır.	Ogye
5	Teknolojik araç-gereçlerin yanlış kullanımı ve zararlarını engellemeye yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Ogye
6	Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılacaktır.	Ogye
7	Öğrencilerin sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında katıldıkları faaliyetlerin izleme ve değerlendirmesi yapılacaktır.	Ogye
8	Tüm paydaşlara (yönetici ,öğretmen ve veli) özel eğitime muhtaç bireylerin eğitimi konusunda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Ogye
9	Öğrencilerin beslenme ihtiyaçlarının karşılandığı yiyecek ve içecek hizmeti veren ortamların sağlık ve hijyen şartlarının oluşturulması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Ogye
10	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okullarımızın bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir	Ogye
11	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Ogye
12	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıklarla mücadele ile Okul çevresinin güvenliğine yönelik çalışmalarda yerel yönetimlerle işbirliğine gidilecektir.	Ogye
13	Zararlı alışkanlıklarla mücadele konusunda veli, öğretmen ve öğrencilere yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Ogye
14	Başta obezite ve kronik hastalık riski olan çocuklar olmak üzere sağlıklı beslenme ve fiziksel aktiviteyi teşvik eden faaliyetler düzenlenecektir.	Ogye
15	Okul güvenliği, çevreye duyarlılık, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere uygunluk gibi okulların mekânsal kalitesinin yükseltilmesi amacıyla; yeterli sosyal donatılara sahip, yenilikçi öğrenme ortamları sunan, çağdaş ve çevreye duyarlı eğitim ortamları için standartlar belirlenerek, standartlara uygunluk için mavi, yeşil vb. bayrak uygulamaları başlatılacaktır.	Ogye
16	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmetiçi eğitimler verilecektir.	Ogye

**Stratejik Hedef 2.2. Eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanarak yerel, ulusal ve uluslararası projelerle; bireylerin yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak**

**Tablo 50. Performans Göstergeleri 2.3.**

No	Performans Göstergesi	İl Ortalaması	Önceki Yıllar			Hedef
		2014	2012	2013	2014	2019
1	Özdeğerlendirme çalışması yapan okul/kurum sayısı	400				1
2	Uygulanan yerel proje sayısı	4				4
3	Stratejik Planlama eğitimine katılan yönetici ve öğretmen sayısı	410				4
4	"Bu Benim Eserim" proje yarışma konulu bilgilendirme toplantısı sayısı	8				2
5	"Bu Benim Eserim" proje yarışması eğitimine katılan öğretmen sayısı	192				10
6	Bu Benim Eserim proje yarışmasında finale kalan proje sayısı	3				3
7	AB Proje sayısı	8				5
8	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	77				7
9	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	248				20

Günümüzde yapılan çalışmaların izlenmesi-değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için hemen her alanda araştırma yapılması, yapılan araştırma sonuçlarına uygun projeler üretilmesi ve iyileştirmeler yapılması gerekmektedir. Kurumların, gelişen yeni ihtiyaçlara ve kalite beklentilerine cevap verecek bir yapıya kavuşması gerekmektedir.

Eğitimde kalitenin artırılması amacıyla; Stratejik Yönetim ve Planlama, yerel, ulusal ve uluslar arası proje hazırlama ve uygulama konusunda tüm okul/kurum yöneticilerimize eğitimler verilmekte sonuçlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Değişen ve gelişen eğitim ihtiyaçları doğrultusunda AR-GE çalışmaları yaparak eğitim-öğretimin niteliğinin artırılması hedeflenmektedir.

Yerel, ulusal ve uluslar arası projeler ile kişilere yeni beceriler kazandırılması, onların kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi ve istihdam olanaklarının artırılması amaçlanıyor.

**Tablo 51. stratejiler 2.3.**

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU ŞUBE
1	Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumların Eğitimde Kalite Yönetim Sistemi kapsamında öz değerlendirme yapmaları sağlanacaktır.	Ogye
2	Okul ve kurumlarımızın stratejik yönetim yaklaşımına geçişi için yönetici ve öğretmenlere periyodik olarak stratejik yönetim ve planlama eğitimleri verilecektir.	Ogye
3	AB'ye üyelik sürecinde ülkemizin eğitim ve öğretim 2020 hedeflerine yönelik çalışmalarına müdürlüğümüz personelinin ERASMUS+ programı kapsamında aktif katkı ve katılımları sağlanarak hareketlilik düzeyi artırılabacaktır.	Ogye
4	TÜBİTAK çalışmalarına öğrenci ve öğretmenlerin katılımı artırılabacaktır.	Ogye
5	SODES projelerinden azami düzeyde yararlanılabacaktır.	Ogye



# 3.TEMA

## KURUMSAL KAPASİTE

**STRATEJİK AMAÇ 3.** *Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.*

**Stratejik Hedef 3.1:** Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

**Tablo 52. Performans Göstergeleri 3.1.**

No	Performans Göstergesi	İl Ortalaması	Önceki Yıllar			Hedef	
		2014	2012	2013	2014	2019	
1	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)	1,39	0	0	1	3	
2	Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat)	2,44				3	
3	Mahalli HİE'ye katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	4.077				15	
4	Başarı belgesi verilen personel sayısı	156				3	
5	Üstün başarı belgesi verilen personel sayısı	24				2	
6	Ödül alan personel sayısı	33				5	
7	Norm kadro doluluk oranı	96,83	100	100	100	100	
8	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	80,66	100	100	100	100	
9	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	İlkokul	15				15
		Ortaokul	14				14

Kurumumuzun görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda müdürlüğümüzün beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Müdürlüğümüze bağlı Okul/kurumlarda yönetici görevlendirilmelerine ilişkin yönetmeliğin ilgili şartlarını taşıyanlar 4 yıllığına yönetici olarak görevlendirilmekte olup görev süresi dolanların yeniden dört yıllığına görevi uzatılmakta veya şartları taşıyan yeni adaylar yöneticilik için görevlendirilmektedir.

Müdürlüğümüz insan kaynaklarının; mesleki beceri ve kişisel gelişiminin sağlanması, yönetici, öğretmen ve personel yeterliliklerinin geliştirilmesi, atamalarda liyakatin esas alınması, personel atama ve yer değiştirmelerinin ihtiyaçlar doğrultusunda gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

**Tablo 53. stratejiler 3.1.**

SIRA	STRATEJİLER	SORUMLU EKİP
1	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	Ogye
2	Mahalli hizmet içi eğitim faaliyetleri, yapılacak ihtiyaç analizleri doğrultusunda planlanacaktır.	Ogye
3	Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK'larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılacaktır.	Ogye
4	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Ogye
5	İl genelindeki öğretmen zümre toplantılarına okul yöneticilerinden birinin katılımı sağlanacak, alınan kararlar diğer öğretmenlerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla okul/kurumların web sayfalarında yayınlanacaktır.	Ogye
6	Denetimlerde okul ve kurumları gelişimine katkı sağlayacak rehberlik faaliyetlerine ağırlık verilecek öğretmenlerin performanslarının geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.	Ogye

**Stratejik Hedef 3.2: Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek, etkin ve verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.**

**Tablo 54. Performans Göstergeleri 3.2.**

No	Performans Göstergesi	İl Ortalaması	Önceki Yıllar			Hedef	
		2014	2012	2013	2015	2019	
1	Birleştirilmiş sınıf uygulaması olan okullara giden öğrencilerin genel öğrencilere oranı	5,70				3.00	
2	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	Okulöncesi	22			22	
		İlkokul	27			21	24
		Ortaokul	27			17	24
		Ortaöğretim	28				24
3	Fen Laboratuvarında yararlanan öğrenci sayısı					100	
4	Deprem tahkikatı sonucu güçlendirilme gerekliliği tespit edilen eğitim binalarından güçlendirilmesi yapılanların oranı(%)	6				80	
5	Sivil savunma ve doğal afetler konusunda verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	25.000				26.000	
6	Sivil savunma ve doğal afetler konusunda verilen eğitime katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	1.220				1.250	
7	Sivil savunma, doğal afetler ve başlangıç yangınlarına müdahale çerçevesinde gerçekleştirilen tatbikat sayısı	75				100	

Müdürlüğümüz okulun fiziki ortamlarının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, alternatif finansal kaynaklarla eğitimin desteklenmesi, kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması hedeflenmiştir.

dersliğin inşaatı devam ediyor ve 187 derslik de planlamaya(protoölü imzalanmıştır) alınmıştır.

2014 Yılı itibariyle, Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi Projesi (TEFBİS) okulda aktif olarak kullanılmaktadır. Sistemle okul düzeyinde kaynak türlerine göre gelir ve gider envanterleri gerçek ve güncel verilerle elektronik ortamda tutulmaktadır.

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek, etkin ve verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak, fiziki kapasitenin geliştirilmesi, sosyal, sportif ve kültürel alanlar oluşturulması yoluyla kullanıcı memnuniyetinin artırılması hedeflenmektedir.

**Tablo 55. stratejiler 3.2.**

SIRA	STRATEJİLER	SORUMLU ŞUBE
1	Okul ihtiyaçlarını karşılamada verimlilik ve sosyal adalet ilkesi esas alınacaktır.	Ogye
2	Okulda ihtiyaç duyulan spor salonu, görsel sanatlar, müzik odaları dil-fen laboratuvarları vb. zorunlu mekanlar oluşturularak öğrencilerin hizmetine sunulacaktır.	Ogye
3	Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacını plan dönemi sonuna kadar karşılanması için girişimlerde bulunulacak.	Ogye
4	Derslik ihtiyacının kısa vadede giderilebilmesi ve fiziki eğitim şartlarının iyileştirilmesi projelerinin hayata geçirilmesi sağlanacaktır.	Ogye
5	Okulun ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Ogye
6	Sivil savunma ve doğal afetler konusunda okul sivil savunma planları ve sabotajlara karşı korunma planları kapsamında çalışmalar yapılacaktır.	Ogye

**Stratejik Hedef 3.3. Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak ve müdürlük hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak.**

**Tablo 56. Performans Göstergeleri 3.3.**

No	Performans Göstergesi	Türkiye Ortalaması	Önceki Yıllar			Hedef
		2014	2012	2013	2014	2019
1	Okul/Kurumun ulusal ve yerel basında yer alma sayısı	625	0	0	0	3
2	FATİH projesi kapsamında öğretmen ve öğrencilere dağıtılan tablet bilgisayar oranı	16,51	0	0	0	200
3	Ortaöğretimde FATİH projesi kapsamında kurulan akıllı tahta oranı	64,56	0	0	0	11
4	FATİH projesi kapsamında verilen eğitimlere katılan öğretmen sayısı	2.071	0	0	0	13

Her geçen gün artan enformasyon teknolojilerinin imkân ve fırsatlarından okulun azami düzeyde istifade etmesini sağlamak.

Vatandaşların eğitim hizmetlerine doğru yerden eksiksiz belgelerle başvurması ve bürokrasinin azaltılması amacıyla hazırlanan kamu hizmet standartları doğrultusunda müdürlüğümüzce sunulan hizmetlerin kalite ve memnuniyetin artırılması için tedbirler almaktayız.

Eğitim ve öğretim hizmetlerinin sunum kalitesinin artırılması ve öğrenmenin kolaylaştırılması amacıyla FATİH Projesi kapsamında etkileşimli tahta kurulumu yapılarak, tablet dağıtılacaktır.

Kurumsal yazışma ve arşivlemede İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Doküman Yönetim Sistemi(DYS), Okul/kurumlarımız e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi ve Veli Bilgilendirme Sistemi ile resmi yazışmalar için [754780@meb.k12.tr](mailto:754780@meb.k12.tr) ve [759669@meb.k12.tr](mailto:759669@meb.k12.tr) e mail sistemi kullanılmaktadır.

Yönetici ve öğretmenlere EBA eğitim portalının etkili kullanımıyla ilgili eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Müdürlük hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkin kullanımı ile; Hizmet memnuniyetinin artırılması, bürokrasinin azaltılması, teknolojik altyapısının tamamlanması, hızlı ve güvenilir veri akışının sağlanması hedeflenmektedir.

**Tablo 57. stratejiler 3.3.**

SIRA	STRATEJİLER	SORUMLU EKİP
1	Teknolojik gelişmeler doğrultusunda internet hızının artırılması sağlanacaktır.	Ogye
2	Personelin teknolojik okuryazarlık düzeyi arttırılacaktır.	Ogye
3	MEBBİS Uygulama/Modül ve Projelerinin internet erişim sayfalarının yeni teknolojik alt yapıyı destekleyecek şekilde güncellemeleri tamamlanacaktır.	Ogye
4	Öğretmenlere EBA Eğitim Portalını kullanımı konusunda bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Ogye
5	Okul arşivinin e ortamda oluşturulması sağlanacaktır.	Ogye
6		Ogye
7	Donanım, ağ altyapısı ve erişim bileşenlerinin dağıtım ve kurulum çalışmaları yürütülecektir.	Ogye
8	FATİH projesi kapsamında okulumuz donatımı sağlanacaktır.	Ogye
9	Hizmet üreten çalışanlar ve hizmet alanların memnuniyetinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Ogye
10	Kurumumuzun eğitim kalitesine katkıda bulunmak amacıyla STK ile Kamu Kurum ve Kuruluşları ile işbirliği protokolleri imzalanacaktır.	Ogye
11	Eğitim Kurumumuzun çalışmalarını kamuoyunda bilinirliğini artırmak amacıyla yerel ve ulusal basında yer alması sağlanacaktır.	Ogye



# **IV. BÖLÜM**

## **MALİYETLENDİRME**

## PLAN DÖNEMİ İÇİN TAHMİNİ MALİYETLER

Tablo 58. Plan Dönemi İçin Tahmini Maliyetler

BÜTÇE KAYNAKLARI	CARİ YIL	PLAN DÖNEMİ				
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Genel Bütçe	---	---	---	---	---	---
Okul Aile Birliği	1500	3500	4000	5000	6000	7000
.....	--	--	--	--	--	--
<b>TOPLAM</b>	<b>1500</b>	<b>3500</b>	<b>4000</b>	<b>5000</b>	<b>6000</b>	<b>7000</b>

## AMAÇ VE HEDEF BAZINDA TAHMİNİ MALİYET TABLOSU

Tablo 59. Tahmini Maliyet Tablosu

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Plan Dönemi				
		2015	2016	2017	2018	2019
Stratejik Amaç 1	Stratejik Hedef 1.1	-				
<b>1.AMAÇ TOPLAM</b>						
Stratejik Amaç 2	Stratejik Hedef 2.1					
	Stratejik Hedef 2.2					
<b>2.AMAÇ TOPLAM</b>						
Stratejik Amaç 3	Stratejik Hedef 3.1					
	Stratejik Hedef 3.2					
	Stratejik Hedef 3.3					
<b>3 AMAÇ TOPLAM</b>						
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>3500</b>	<b>4000</b>	<b>5000</b>	<b>6000</b>	<b>7000</b>



## **V. BÖLÜM**

# **İZLEME ve DEĞERLENDİRME**

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Yeşilyaka İlk-Ortaokul Müdürlüğü 2015-2019 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Yeşilyaka İlk-Ortaokul Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Yeşilyaka İlk-Ortaokul Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Yeşilyaka İlk-Ortaokul Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- 1. Yeşilyaka İlk-Ortaokul Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,*
- 2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,*
- 3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,*
- 4. Gerekli tedbirlerin alınması, süreçleri oluşturmaktadır.*

Yeşilyaka İlk-Ortaokul Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Ogye tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak raporlaştırılacaktır. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; Ogye tarafından harcama birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak raporlaştırılacaktır. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Ayrıca, Okul düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi Yeşilyaka İlk-Ortaokul Müdürlüğü izleme-değerlendirme yapılacak ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

**Tablo 60. İzleme Değerlendirme Süreci**

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
<b>Birinci Dönem</b>	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Stratejik planlama ekibi tarafından, çalışma ekibleri tarafından sorumlu oldukları performans göstergeleri ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve raporlaştırılması Performans göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun stratejik planlama üst kuruluna sunulması	Ocak- Temmuz
<b>İkinci Dönem</b>	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Stratejik planlama ekibi tarafından, çalışma ekibleri tarafından sorumlu oldukları performans göstergeleri ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve raporlaştırılması stratejik planlama üst kurulunun, çalışma ekibleri tarafından yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

## KULLANILAN KAVRAM, TANIM VE KISALTMALAR

**Tablo 61. Kısaltmalar**

KISALTMALAR			
AB	Avrupa Birliği	ÖĞR	Öğrenci
AR-GE	Araştırma-Geliştirme	ÖĞRT	Öğretmen
BŞK	Başkan/Başkanlık	PESTLE	Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal/Etik ve Ekolojik
BT	Bilişim Teknolojileri	PH	Performans Hedefi
ÇPL	Çok Programlı Lise	PG	Performans Göstergesi
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı	RAM	Rehberlik Araştırma Merkezi
EBA	Eğitim Bilişim Ağı	RG	Resmi Gazete
EKYS	Eğitimde Kalite Yönetim Sistemi	SH	Stratejik Hedef
GSYİH	Gayri Safi Yurt İçi Hâsıla	SP	Stratejik Planlama
GZFT	Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit	SPE	Stratejik Planlama Ekibi
İŞKUR	İş Kurumu	STD	Sayıli Tebliğler Dergisi
KHK	Kanun Hakkında Kararname	TC	Türkiye Cumhuriyeti
KOBİ	Küçük, Orta, Büyük İşletmeler	TEOG	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş
LYS	Lisans Yerleştirme Sınavı	TKY	Toplam Kalite Yönetimi
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı	TOKİ	Toplu Konut İdaresi
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü	YGS	Yükseköğretime Geçiş Sınavı
MTE	Mesleki ve Teknik Eğitim	YBO	Yatılı Bölge Ortaokulu
OGYE	Okul Gelişimi Yönetim Ekibi		

**Tablo 62. Kullanılan Kavram ve Tanımlar**

<b>KAVRAM VE TANIMLAR</b>	
Stratejik Plan	Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini ve bunlara ulaşmak için izlenecek yol yöntem ile kaynak dağılımlarını gösteren planı
Bütçe	Belirli bir dönemdeki gelir ve gider tahminleri ile bunların uygulamasına ilişkin hususları gösteren ve usulüne uygun olarak yürürlüğe konulan belgeyi
Mali Yıl	Takvim yılını
Plan Dönemi	2015-2019 yıllarını
Başkanlık	Strateji Geliştirme Başkanlığını
Araştırma, Stratejik Planlama ve Kalite Geliştirme Ekibi	Belirli kriterlere sahip, eğitimsel araştırmalar, stratejik plan hazırlama ve kalite geliştirme gibi çalışmaları yapmak üzere görevlendirilen öğretmenlerden oluşan ekibi
Tema	Stratejik planda yer alan temel görev alanını
Stratejik Amaç	Belirli bir zaman diliminde kuruluşun ulaşmayı hedeflediği kavramsal sonuçları
Stratejik Hedef	Stratejik planda belirlenen amaçların ölçülmesi ve gerçekleşme derecesini ortaya koyan; özgün, somut, önemli, ölçülebilir, gerçekleştirilebilir ve zaman bağlı ifadeleri
Performans Göstergesi	Gerçekleşen sonuçların, önceden belirlenen stratejik amaç ve hedeflerle ne ölçüde örtüştüğünün ortaya konulmasında kullanılan, içeriğinde sayısal ifadeler barındıran ölçüt cümlelerini belirtmektedir.

## DOSYADA YER ALAN TABLOLAR

- Tablo 1. Kurum Kimlik Bilgileri
- Tablo 2. Stratejik Planlama Üst Kurulu
- Tablo 3. Stratejik Planlama Ekibi
- Tablo 4. Stratejik Planlama üst kurulu
- Tablo 5. Paydaş Matrisi
- Tablo 6. Okul/Kurumda Oluşturulan Birimler
- Tablo 7. 2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:
- Tablo 8. Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu
- Tablo 9. Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile dağılımı
- Tablo 10. İdari personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler
- Tablo 11. Kurumda gerçekleşen Yönetici Sirkülasyonunun Oranı:
- Tablo 12. Yöneticilerin katıldığı Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri
- Tablo 13. 2014 Yılı Kurumdaki Öğretmen Sayısı:
- Tablo 14. Öğretmenlerinin Eğitim Durumu:
- Tablo 15. Öğretmenlerin Yaş İtibari ile dağılımı:
- Tablo 16. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri:
- Tablo 17. Kurumda gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı:
- Tablo 18. Öğretmenlerin katıldığı Hizmetiçi eğitimler
- Tablo 19. 2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı
- Tablo 20. Çalışanların Görev Dağılımı
- Tablo 21. Çalışanların Gönüllü Yaptıkları İşler
- Tablo 22. Rehberlik Hizmetleri
- Tablo 23. Fiziksel Alt Yapı Verileri
- Tablo 24. Teknolojik Alt Yapı Verileri
- Tablo 25. Okul/Kurum Kaynak Tablosu
- Tablo 26. Okul/Kurum Gelir-Gider Tablosu
- Tablo 27. Öğrenci Sayısına İlişkin Veriler:
- Tablo 28. Öğrenci Sınıf Mevcudu Ve Öğretmen Başına düşen Öğrenci Sayısı:
- Tablo 29. Mezun olan Öğrenci Sayısına İlişkin Veriler:
- Tablo 31. Okulun sınıf Düzeyinde Ders bazlı yıl sonu başarı puanı ortalamaları
- Tablo 32. Okulun 2014 TEOG Başarı Durumu
- Tablo 33. Burs Alan Öğrenci Sayısı
- Tablo 34. Bilimsel, Sosyal, Kültürel ve Sportif Etkinliklere Katılım
- Tablo 35. Okulun Projelere Katılım Durumu
- Tablo 36. Yıllara Göre Öğrencilerin Aldığı Ödül ve cezalar
- Tablo 37. Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
- Tablo 38. Devamsızlık Nedeni İle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenciler
- Tablo 39. Okulu Terk Eden Öğrenci Sayısı
- Tablo 40. Yerleşim Alanı (m2)
- Tablo 41. Sosyal Alanlar
- Tablo 42. Spor Tesisleri
- Tablo 43. PESTLE Analizi
- Tablo 44. GZFT Analizi
- Tablo 45. Stratejik Plan Genel Tablosu
- Tablo 46. Performans Göstergeleri 1.1.
- Tablo 47. Stratejiler 1.1.
- Tablo 48. Performans Göstergeleri 2.1.
- Tablo 49. Stratejiler 2.1.
- Tablo 50. Performans Göstergeleri 2.3.
- Tablo 51. Stratejiler 2.3.
- Tablo 52. Performans Göstergeleri 3.1.
- Tablo 53. Stratejiler 3.1.
- Tablo 54. Performans Göstergeleri 3.2.
- Tablo 55. Stratejiler 3.2.
- Tablo 56. Performans Göstergeleri 3.3.
- Tablo 57. Stratejiler 3.3.
- Tablo 58. Plan Dönemi İçin Tahmini Maliyetler
- Tablo 59. Tahmini Maliyet Tablosu
- Tablo 60. İzleme Değerlendirme Süreci
- Tablo 61. Kısaltmalar
- Tablo 62. Kullanılan Kavram ve Tanımlar

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Sıra No	Adı Soyadı	Görevi	İmza
1	Necati ÇOBANOĞLU	Okul Müdürü	
2	Mustafa GÜLPINAR	Müdür Yardımcısı	
3	Kerem YARGICI	Öğretmen	
4	Tevil ALKALE	Okul Aile Birliği Başkanı	
5	Bilal EKİCİ	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	

## **Yeşilyaka İlkokul ve Ortaokulu**

**Yaka Mah. TRT Sok No:3 Yeşilyurt / MALATYA**

**TEL:422 336 52 06**

**E-mail: [754780@meb.k12.tr](mailto:754780@meb.k12.tr)**

**[759699@meb.k12.tr](mailto:759699@meb.k12.tr)**

**Web: [yesilyakaio.meb.k12.tr](http://yesilyakaio.meb.k12.tr)**